

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
Мичуринский филиал

Утверждаю:  
Директор центра СПО  
 Суконкин А.Н.  
« 18 » 05 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**учебной практики**

**для специальности**

**15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям)**  
**(базовый уровень)**

Профессиональный модуль ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной практики	3
2. Структура и содержание учебной практики	6
3. Условия реализации рабочей учебной практики	9
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики	12
5. Приложения	16

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения рабочей программы учебной практики

Рабочая программа производственной учебной практики является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в части профессионального модуля ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих», обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям).

В рамках освоения профессионального модуля ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих» обучающие осваивают рабочую профессию 14341 «Машинист холодильных установок».

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта по рабочей профессии 14341 «Машинист холодильных установок» и освоения ими общих и профессиональных компетенций:

*Общие компетенции:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на русском и иностранном языках.

### *Профессиональные компетенции:*

ПК 1.1. Организовывать и осуществлять техническую эксплуатацию и обслуживание холодильного оборудования.

ПК 1.2. Проводить диагностику, обнаруживать неисправную работу холодильного оборудования, принимать меры для устранения и предупреждения отказов и аварий.

ПК 1.3. Выполнять контроль, анализ и оптимизацию режимов работы холодильного оборудования.

ПК 1.4. Организовывать и осуществлять работы по ремонту холодильного оборудования.

ПК 2.1. Проводить подготовку к монтажу узлов, блоков и элементов систем автоматизации холодильного оборудования.

ПК 2.2. Организовывать и осуществлять монтаж холодильных установок и систем автоматизации холодильного оборудования.

ПК 2.3. Выполнять пусконаладку холодильных установок и систем автоматизации холодильного оборудования.

ПК 2.4. Осуществлять программирование систем автоматизации холодильного оборудования.

ПК 2.5. Организовывать и выполнять работы по испытаниям холодильного оборудования.

### **1.2. Цели и задачи учебной практики, требования к результатам освоения практики.**

Целью учебной практики является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта.

В ходе освоения программы производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен:

*иметь практический опыт:*

- соблюдать правило по безопасным приемам работы с инструментами и приспособлениями, с электрооборудованием;
- читать чертежи;
- выбирать необходимые слесарные, мерительные и режущие инструменты, приспособления;
- работать со слесарным, мерительным, режущим инструментом и приспособлениями, на металлорежущих станках;
- выполнять основные слесарные работы;
- осуществлять контроль качества выполняемых работ;
- выявлять причины брака и принимать меры по их устранению;
- осуществлять уход за слесарным инструментом, приспособлениями;
- подбирать режимы сварки и наплавки, присадочный материал (электроды), флюс;
- проводить накладку электросварочного оборудования;
- выполнять электросварочные работы;
- соблюдать правила безопасности труда, производственной санитарии и

пожарной безопасности.

### **1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики**

Рабочая программа рассчитана на прохождение учебной практики обучающимися в объеме 36 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 2.1. Тематический план и содержание учебной практики

№ п/п	Индекс МДК	Виды работ	Кол-во часов	Коды формируемых компетенций		Формы и методы контроля
				ОК	ПК	
1.	МДК 05.01	Общий вводный инструктаж. Правила безопасности труда при выполнении слесарных работ.	2	01-07, 09.	1.1.-1.4 2.1-2.5	Устный опрос, оценка практической деятельности, отчет
2.	МДК 05.01	<b>Оснащение и организация рабочего места слесаря:</b> размещение инструмента, приспособлений на рабочем месте, оснащённость ограждениями и другими защитными приспособлениями; освещённость рабочего места слесаря.	2	01-07, 09.	1.1.-1.4 2.1-2.5	Устный опрос, оценка практической деятельности, отчет
3.	МДК 05.01	<b>Рабочий контрольно-измерительный инструмент.</b> Вводный инструктаж: назначение, классификация, устройство рабочего и контрольно-измерительного инструмента, приёмы пользования им. Самостоятельная работа: измерение линейных и угловых размеров различным инструментом.	2	01-07, 09.	1.1.-1.4 2.1-2.5	Устный опрос, оценка практической деятельности, отчет
4.	МДК 05.01	<b>Разметка заготовок.</b> Вводный инструктаж: назначение, область применения и сущность разметки заготовок, виды разметки, инструмент и приспособления для её выполнения, контроль качества разметки. Самостоятельная работа: подготовка поверхности заготовки к разметке; разметка плоскостная и пространственная по чертежу, натуральному образцу и шаблону.	2	01-07, 09.	1.1.-1.4 2.1-2.5	Устный опрос, оценка практической деятельности, отчет
5.	МДК 05.01	<b>Рубка металла.</b> Вводный инструктаж: назначение, применение и сущность рубки металла; оборудование, инструмент и приспособления для рубки металла; приёмы рубки; заточка зубила и крейцмейселя. Самостоятельная работа: рубка круглого и профильного металла в тисках и на листе; вырубание канавок.	2	01-07, 09.	1.1.-1.4 2.1-2.5	Устный опрос, оценка практической деятельности, отчет
6.	МДК 05.01	<b>Правка и гибка.</b> Вводный инструктаж: назначение правки и гибки; оборудование, инструмент и приспособления для правки и гибки. Самостоятельная работа: правка и гибка полосового, листового, круглого и профильного материала, труб.	2	01-07, 09.	1.1.-1.4 2.1-2.5	Устный опрос, оценка практической деятельности, отчет
7.	МДК 05.01	<b>Разрезание металла.</b> Вводный инструктаж: назначение разрезания материалов; свойства материалов, основы	2	01-07, 09.	1.1.-1.4 2.1-2.5	Устный опрос, оценка практической

		технологии их обработки; приёмы разрезания материалов ручной и механической ножовками, ножницами. Самостоятельная работа: резание плоских, круглых и профильных материалов по разметке; вырезание прокладок.				деятельности, отчет
8.	МДК 05.01	Осуществлять уход за слесарным инструментом, приспособлениями;	2	01-07, 09.	1.1.-1.4 2.1-2.5	Устный опрос, оценка практической деятельности, отчет
9.	МДК 05.01	<b>Опиливание материалов.</b> Вводный инструктаж: назначение опилования металлов; назначение и классификация напильников и надфилей. Самостоятельная работа: опилование плоскостей, криволинейных плоскостей, распиливание отверстий и пазов, подгонка деталей.	2	01-07, 09.	1.1.-1.4 2.1-2.5	Устный опрос, оценка практической деятельности, отчет
10.	МДК 05.01	<b>Сверление, рассверливание, зенкование, развертывание отверстий.</b> Вводный инструктаж: назначение и устройство настольно-сверлильного станка, ручных и электрических дрелей, назначение, область применения данных операций; заточка инструмента; правила безопасной работы. Самостоятельная работа: сверление, рассверливание, зенкование и развёртывание сквозных и глухих отверстий по кондуктору, шаблону и разметке.	2	01-07, 09.	1.1.-1.4 2.1-2.5	Устный опрос, оценка практической деятельности, отчет
11.	МДК 05.01	<b>Нарезание резьбы.</b> Вводный инструктаж: назначение и выбор резьбы; типы резьбы и их основные параметры; инструмент и приёмы нарезания резьбы. Самостоятельная работа: нарезание наружной и внутренней резьбы.	2	01-07, 09.	1.1.-1.4 2.1-2.5	Устный опрос, оценка практической деятельности, отчет
12.	МДК 05.01	<b>Клёпка.</b> Вводный инструктаж: назначение клёпки; виды заклёпочных соединений, типы заклёпок; приёмы клёпки, контроль её качества. Самостоятельная работа: изготовление заклёпок с круглыми и потайными головками.	2	01-07, 09.	1.1.-1.4 2.1-2.5	Устный опрос, оценка практической деятельности, отчет
13.	МДК 05.01	<b>Шабрение.</b> Вводный инструктаж: назначение и область применения шабрения; инструмент; приспособления и вспомогательные материалы для шабрения; контроль качества шабрения. Самостоятельная работа: шабрение сопрягаемых прямолинейных и криволинейных поверхностей; шабрение вкладышей подшипников скольжения.	2	01-07, 09.	1.1.-1.4 2.1-2.5	Устный опрос, оценка практической деятельности, отчет
14.	МДК 05.01	<b>Притирка.</b> Вводный инструктаж: назначение и область применения притирки; притиры, порошки, пасты; приёмы притирки; контроль её качества. Самостоятельная работа: притирка	2	01-07, 09.	1.1.-1.4 2.1-2.5	Устный опрос, оценка практической деятельности, отчет

		пробки к корпусу крана, клапана вентиля к седлу.				
15.	МДК 05.01	<b>Паяние и лужение.</b> Вводный инструктаж: назначение и область применения паяния и лужения; инструмент, приспособления и материалы для паяния и лужения; контроль качества паяния и лужения. Самостоятельная работа: паяние мягкими и твёрдыми припоями, лужение.	2	01-07, 09.	1.1.-1.4 2.1-2.5	Устный опрос, оценка практической деятельности, отчет
16.	МДК 05.01	<b>Склеивание.</b> Вводный инструктаж: назначение склеивания; основные требования к клеям, применяемым в пищевой промышленности; номенклатура и область применения клеев различных марок; способы склеивания различных материалов. Самостоятельная работа: склеивание деталей из различных материалов (подготовка поверхностей, покрытие их клеем, фиксация и выдержка).	2	01-07, 09.	1.1.-1.4 2.1-2.5	Устный опрос, оценка практической деятельности, отчет
17.	МДК 05.01	<b>Разработка технологических карт.</b> Вводный инструктаж: назначение, правила оформления, правила ведения технологических карт. Самостоятельная работа: оформление технологических карт.	2	01-07, 09.	1.1.-1.4 2.1-2.5	Устный опрос, оценка практической деятельности, отчет
18.	МДК 05.01	<b>Чтение чертежей и технологических карт.</b> Вводный инструктаж: правила чтения чертежей и технологических карт. Самостоятельная работа: чтение чертежей и технологических карт.	2	01-07, 09.	1.1.-1.4 2.1-2.5	Устный опрос, оценка практической деятельности, отчет
		<b>Всего:</b>	<b>36</b>			

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению:**

Рабочая программа учебной практики реализуется в слесарно-механических мастерских филиала:

*Оборудование слесарной мастерской и его рабочих мест:*

- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплект оборудования;
- комплект мерительного инструмента;
- комплект режущего инструмента;
- комплект слесарно-монтажного инструмента;
- комплект расходных материалов;
- комплект плакатов и стендов.

*Оборудование сварочного участка:*

- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплект оборудования;
- комплект расходных материалов;
- комплект слесарного инструмента

#### **3.2. Информационное обеспечение практики.**

##### **Основные источники (ОИ):**

- ОИ 1. Эксплуатация и ремонт холодильных установок: учеб. пособ. / Сост. К. А. Бохан.– Брянск: Мичуринский филиал ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет», 2020. - 164 с.: ил.
- ОИ 2. Монтаж холодильных установок: учеб. пособ./ Сост. К. А. Бохан.– Брянск: Мичуринский филиал ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет», 2020.- 116с.: ил.
- ОИ 3. Автоматизация холодильных установок: учеб. пособ. / Сост. К. А. Бохан. – Брянск: Брянский ГАУ, 2020. – 118 с.
- ОИ 4. Лашутина, Н.Г. Холодильные машины и установки: учебник / Н.Г. Лашутина, Т.А. Верхова, В.П. Суедов. – М.: КолосС, 2006. -440 с.: ил. – (Учеб. и учеб. пособ. для ссузов)

##### **Дополнительные источники (ДИ):**

- ДИ 1. Практикум по ПМ. 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих / Сост. К. А. Бохан. – Брянск: Брянский ГАУ, 2023. – 106 с.
- ДИ 2. Эксплуатация и обслуживание холодильного оборудования на предприятиях АПК / В. И. Трухачев, И. В. Атанов, И. В. Капустин, Д. И. Грицай. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 176 с. — ISBN 978-5-507-45063-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-

библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/256499> (дата обращения: 06.05.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

ДИ 3. Котзаогланиан, П. Пособие для ремонтника: Справочное руководство по монтажу, эксплуатации, обслуживанию и ремонту современного оборудования холодильных установок и систем кондиционирования / П. Котзаогланиан; Пер. с фр. — М.: ДеЛи принт, 2007. — 832 с.: ил.

ДИ 4. Курылев, Е.С. Холодильные установки: учебник / Е.С. Курылев, В.В. Оносовский, Ю.Д. Румянцев. — 2-е изд., стереотип.. — СПб.: Политехника, 2004. — 576 с.

### **Интернет-ресурсы (И-Р):**

ИР 1. Исторический экскурс по холодильной отрасли [Электронный ресурс]/ Холод. Ру. Интернет-газета: сайт// Режим доступа: [http://www.holoddilshchik.ru/indexholoddilshchikissue\\_4\\_2008\\_Historyrefrigerationbranch.htm](http://www.holoddilshchik.ru/indexholoddilshchikissue_4_2008_Historyrefrigerationbranch.htm). - Дата обращения: 27.02.2023. — Заглавие с экрана.

ИР 2. Мир мороженого и быстрозамороженных продуктов. Электронная версия печатного издания // Режим доступа: [http://www.holodteh.ru/mbp/archive/\\_2017-6/](http://www.holodteh.ru/mbp/archive/_2017-6/) . - Дата обращения: 25.02.2023. — Заглавие с экрана.

ИР 3. Научный журнал НИУ ИТМО «Серия Холодильная техника и кондиционирование» [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа: <http://refrigeration.ihbt.ifmo.ru/>. - Дата обращения: 27.02.2023. — Заглавие с экрана.

ИР 4. Портал холод.ру: сайт //Режим доступа: <http://portal-holod.ru/>. - Дата обращения: 27.02.2023. — Заглавие с экрана.

ИР 5. Холодильная техника. Электронная версия печатного издания: сайт // Режим доступа: [http://www.holodteh.ru/ht/archive/\\_2017-12/](http://www.holodteh.ru/ht/archive/_2017-12/). - Дата обращения: 25.02.2023. — Заглавие с экрана.

### **3.3 Общие требования к организации учебной практики**

Учебная практика проводится согласно календарного учебного графика и реализуется концентрированно в рамках профессионального модуля.

Способ проведения учебной практики – стационарная.

Учебная практика проводится в слесарно-механических мастерских филиала в соответствии с рабочей программой практики и тематическим планом.

Для проведения учебной практики в филиале разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа учебной практики;
- календарно-тематический план по проведению практики;

Руководство подгруппами осуществляет мастер производственного обучения или преподаватель.

В основные обязанности руководителя практики входят:

- разработка программы, содержания и планируемых результатов практики;
- проведение практики в соответствии с содержанием тематического плана и содержания практики;
- соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами;
- разработка и согласование с организациями формы отчетности и оценочного материала прохождения практики.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Обучающиеся должны иметь спецодежду (халат, перчатки).

Формой отчетности по учебной практике является отчет, который должен состоять из:

1. Титульный лист (Приложение 1).
2. Задание на практику (Приложение 2).
3. Аттестационный лист (Приложение 3).
4. Характеристика (Приложение 4).
5. Дневник прохождения практики (Приложение 5).
6. Тематический план.
7. Текстовая часть отчета.
8. Список используемой литературы.
9. Фотоотчет.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценку результатов освоения программы учебной практики осуществляет мастер производственного обучения или преподаватель профессионального модуля.

Формой промежуточной аттестации результатов освоения учебной практики является зачет, который выставляется руководителем практики от филиала с учётом аттестационного листа, характеристики и отчета.

Результаты обучения (освоенный практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 1.1. Организовывать и осуществлять техническую эксплуатацию и обслуживание холодильного оборудования.	Наблюдение за действиями обучающегося во время практики. Экспертная оценка выполнения практических работ во время практики (аттестационный лист). Отчет.
ПК 1.2. Выполнять работы по проверке и разработке проектной документации систем холодоснабжения	
ПК 1.3. Проводить испытания нового оборудования, организовывать расчетно-экспериментальную деятельность в ходе разработки новых технологий и технологических процессов при производстве холода	
ПК 1.4. Оформлять результаты конструкторской и исследовательской деятельности	
ПК 2.1. Проводить подготовку к монтажу узлов, блоков и элементов систем автоматизации холодильного оборудования.	
ПК 2.2. Организовывать и осуществлять монтаж холодильных установок и систем автоматизации холодильного оборудования.	
ПК 2.3. Выполнять пусконаладку холодильных установок и систем автоматизации холодильного оборудования.	
ПК 2.4. Осуществлять программирование систем автоматизации холодильного оборудования.	
ПК 2.5. Организовывать и выполнять работы по испытаниям холодильного оборудования.	

По окончании учебной практики обучающийся сдает дневник (Приложение 5), аттестационный лист (Приложение 3), характеристику (Приложение 4) установленной формы.

Оценкой результатов освоения учебной практики является отметка «зачет» или «незачет».

Критерии оценки содержание дневника по учебной практике:

Зачет: Изложение материалов достаточное, последовательное, грамотное. Написан аккуратно, без исправлений. Приложены первичные документы

(задание, аттестационный лист, характеристика, дневник). Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена.

Незачет: Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не аккуратное. Первичные документы (задание, аттестационный лист, характеристика, дневник) отсутствуют или отрицательный отзыв. Отчет сдан в не установленный срок. Программа практики не выполнена.

Зачет по учебной практике выставляется на основании данных аттестационного листа и характеристики от организации, в которой проходила практика, наличие дневника, выполнения тестовых заданий и собеседования.

Незачет выставляется при отсутствии перечисленных документов и не прохождении тестирования.

### **Содержание и планируемые результаты учебной практики**

Учебная практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта по рабочей профессии 14341 «Машинист холодильных установок» в части освоения профессионального модуля ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих», и овладению ими общих и профессиональных компетенций:

*Общие компетенции:*

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на русском и иностранном языках.

### *Профессиональные компетенции:*

ПК 1.1. Организовывать и осуществлять техническую эксплуатацию и обслуживание холодильного оборудования.

ПК 1.2. Проводить диагностику, обнаруживать неисправную работу холодильного оборудования, принимать меры для устранения и предупреждения отказов и аварий.

ПК 1.3. Выполнять контроль, анализ и оптимизацию режимов работы холодильного оборудования.

ПК 1.4. Организовывать и осуществлять работы по ремонту холодильного оборудования.

ПК 2.1. Проводить подготовку к монтажу узлов, блоков и элементов систем автоматизации холодильного оборудования.

ПК 2.2. Организовывать и осуществлять монтаж холодильных установок и систем автоматизации холодильного оборудования.

ПК 2.3. Выполнять пусконаладку холодильных установок и систем автоматизации холодильного оборудования.

ПК 2.4. Осуществлять программирование систем автоматизации холодильного оборудования.

ПК 2.5. Организовывать и выполнять работы по испытаниям холодильного оборудования.

### **Виды работ:**

- Общий вводный инструктаж. Правила безопасности труда при выполнении
- слесарных работ.
- Оснащение и организация рабочего места слесаря.
- Рабочий контрольно-измерительный инструмент.
- Разметка заготовок.
- Рубка металла.
- Правка и гибка.
- Разрезание металла.
- Опиливание материалов.
- Сверление, рассверливание, зенкование, развертывание отверстий.
- Нарезание резьбы.
- Клёпка.
- Шабрение.
- Притирка.
- Паяние и лужение.
- Склеивание.
- Разработка технологических карт.
- Чтение чертежей и технологических карт.
- Электросварочные работы.
- Отчет по материалам учебной практики.

## **Результаты прохождения учебной практики:**

Результатом прохождения учебной практики является овладение вида профессиональной деятельности, овладение общими и профессиональными компетенциями, соответствующих профессиональному модулю ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих» (профессия рабочего 14341 Машинист холодильных установок).

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Брянский государственный аграрный университет»  
Мичуринский филиал

**ОТЧЕТ**  
**о прохождении учебной практики**

Профессиональный модуль  
**ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих»**  
по специальности  
**15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-  
компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям)**

студента (ки) группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Наименование организации \_\_\_\_\_

Руководитель практики от образовательной организации

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

Оценка \_\_\_\_\_

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего**  
**образования «Брянский государственный аграрный университет»**  
 Мичуринский филиал

Утверждаю:

Зам.директора по ПО и АХР

\_\_\_\_\_ Костикова С.В.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г

**Задание**  
**на учебную практику**

(Ф.И.О. обучающегося)

Специальность: 15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям)

курс \_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_

Профессиональный модуль: ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих»

Место прохождения практики:

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ объем часов: \_\_\_\_ ч.

**Виды работ, обязательные для выполнения (соответствуют рабочей программе профессионального модуля):**

1	Общий вводный инструктаж. Правила безопасности труда при выполнении слесарных работ.
2	<b>Оснащение и организация рабочего места слесаря:</b> размещение инструмента, приспособлений на рабочем месте, оснащённость ограждениями и другими защитными приспособлениями; освещённость рабочего места слесаря.
3	<b>Рабочий контрольно-измерительный инструмент.</b> Вводный инструктаж: назначение, классификация, устройство рабочего и контрольно-измерительного инструмента, приёмы пользования им. Самостоятельная работа: измерение линейных и угловых размеров различным инструментом.
4	<b>Разметка заготовок.</b> Вводный инструктаж: назначение, область применения и сущность разметки заготовок, виды разметки, инструмент и приспособления для её выполнения, контроль качества разметки. Самостоятельная работа: подготовка поверхности заготовки к разметке; разметка плоскостная и пространственная по чертежу, натуральному образцу и шаблону.
5	<b>Рубка металла.</b> Вводный инструктаж: назначение, применение и сущность рубки металла; оборудование, инструмент и приспособления для рубки металла; приёмы рубки; заточка зубила и крейцмейселя.

	Самостоятельная работа: рубка круглого и профильного металла в тисках и на листе; вырубание канавок.
6	<b>Правка и гибка.</b> Вводный инструктаж: назначение правки и гибки; оборудование, инструмент и приспособления для правки и гибки. Самостоятельная работа: правка и гибка полосового, листового, круглого и профильного материала, труб.
7	<b>Разрезание металла.</b> Вводный инструктаж: назначение разрезания материалов; свойства материалов, основы технологии их обработки; приёмы разрезания материалов ручной и механической ножовками, ножницами. Самостоятельная работа: резание плоских, круглых и профильных материалов по разметке; вырезание прокладок.
8	Осуществлять уход за слесарным инструментом, приспособлениями;
9	<b>Опиливание материалов.</b> Вводный инструктаж: назначение опиливания металлов; назначение и классификация напильников и надфилей. Самостоятельная работа: опиливание плоскостей, криволинейных плоскостей, распиливание отверстий и пазов, подгонка деталей.
10	<b>Сверление, рассверливание, зенкование, развертывание отверстий.</b> Вводный инструктаж: назначение и устройство настольно-сверлильного станка, ручных и электрических дрелей, назначение, область применения данных операций; заточка инструмента; правила безопасной работы. Самостоятельная работа: сверление, рассверливание, зенкование и развёртывание сквозных и глухих отверстий по кондуктору, шаблону и разметке.
11	<b>Нарезание резьбы.</b> Вводный инструктаж: назначение и выбор резьбы; типы резьбы и их основные параметры; инструмент и приёмы нарезания резьбы. Самостоятельная работа: нарезание наружной и внутренней резьбы.
12	<b>Клёпка.</b> Вводный инструктаж: назначение клёпки; виды заклёпочных соединений, типы заклёпок; приёмы клёпки, контроль её качества. Самостоятельная работа: изготовление заклёпок с круглыми и потайными головками.
13	<b>Шабрение.</b> Вводный инструктаж: назначение и область применения шабрения; инструмент; приспособления и вспомогательные материалы для шабрения; контроль качества шабрения. Самостоятельная работа: шабрение сопрягаемых прямолинейных и криволинейных поверхностей; шабрение вкладышей подшипников скольжения.

**Индивидуальное задание** (заполняется в случае необходимости дополнительных видов работ или теоретических заданий для выполнения курсовых, выпускных квалификационных работ, решения практикоориентированных задач, и т. д.)

**За период практики студент должен:**

1. Пройти инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.
2. Получить практический опыт.
3. Предоставить отчет по практике, который должен состоять из:
  - Титульный лист;
  - Задание на практику;
  - Аттестационный лист;
  - Характеристика;
  - Дневник прохождения практики;
  - Текстовая часть отчета;
  - Список литературы;
  - Фотоотчет (по возможности).

**Задание выдал руководитель практики**

**(от образовательной организации):** \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Ф.И.О. обучающегося	
Образовательная организация	Мичуринский филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ
№ группы	
Специальность	15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям).
Профессиональный модуль	ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих»
Место практики	
Срок прохождения практики	с _____ по _____ в объеме ____ ч.

### ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код	Формируемые профессиональные компетенции (ПК)	Уровень освоения профессиональных компетенций (освоена/не освоена)
ПК 1.1.	Организовывать и осуществлять техническую эксплуатацию и обслуживание холодильного оборудования.	
ПК 1.2.	Проводить диагностику, обнаруживать неисправную работу холодильного оборудования, принимать меры для устранения и предупреждения отказов и аварий.	
ПК 1.3.	Выполнять контроль, анализ и оптимизацию режимов работы холодильного оборудования.	
ПК 1.4.	Организовывать и осуществлять работы по ремонту холодильного оборудования.	
ПК 2.1.	Проводить подготовку к монтажу узлов, блоков и элементов систем автоматизации холодильного оборудования.	
ПК 2.2.	Организовывать и осуществлять монтаж холодильных установок и систем автоматизации холодильного оборудования.	
ПК 2.3.	Выполнять пусконаладку холодильных установок и систем автоматизации холодильного оборудования.	
ПК 2.4.	Осуществлять программирование систем автоматизации холодильного оборудования.	
ПК 2.5.	Организовывать и выполнять работы по испытаниям холодильного оборудования.	

Руководитель практики от образовательной организации: \_\_\_\_\_

подпись

Ф. И. О.

**ХАРАКТЕРИСТИКА****на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения учебной практики**

(Ф.И.О.)

Специальность: 15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям)

Курс \_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_

Профессиональный модуль: ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих»

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

## 1. Оценка сформированности общих компетенций:

Код	Формируемые общие компетенции (ОК)	Уровень освоения общих компетенций (освоена/ не освоена)
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на русском и иностранном языках.	

## 2. Соблюдение трудовой дисциплины и техники безопасности:

## 3. Дополнительные сведения об обучающимся (если таковы имеются):

## 4. Рекомендация по результатам прохождения практики (оценка):

Руководитель практики от организации: \_\_\_\_\_

подпись                      ф.и.о.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ**

**Мичуринский филиал**

**ДНЕВНИК  
прохождения учебной практики**

по профессиональному модулю  
**ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих»**  
по специальности  
**15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и  
теплососных машин и установок (по отраслям)**

студента (ки) группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Наименование организации \_\_\_\_\_

Руководитель практики от образовательной организации

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность)

Оценка: \_\_\_\_\_

Брянская область

202\_\_

# ДНЕВНИК

## прохождения учебной практики

### по профессиональному модулю

### ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих»

по специальности 15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям)

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Дата	Вид и содержание выполняемых работ
1	2

Руководитель практики  
от организации,

\_\_\_\_\_ *должность*

\_\_\_\_\_ *(подпись)*

\_\_\_\_\_ *(Фамилия, инициалы)*

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**учебной практики**  
**по ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих»**  
**по специальности 15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-**  
**компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям)**

от « 18 » 05 2023г.

Организация – разработчик рабочей программы учебной практики на 2023-2024 учебный год, Мичуринский филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

согласовывает:

1. Рабочую программу учебной практики по ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих».
2. Содержание и планируемые результаты учебной практики по ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих».
3. Задание на учебную практику по ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих».
4. Формы аттестационного листа, характеристики обучающегося, дневника по учебной практике по ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих».

Согласовано:

ООО «Промхолод - Брянск»  
наименование предприятия/организации

Директор Березицкий М.М.  
должность, Ф.И.О., подпись, печать



Согласовано:

ООО «Брянский мясоперерабатывающий комбинат»  
наименование предприятия/организации

Александр Френков Александрович  
должность, Ф.И.О., подпись, печать



Согласовано:

ООО «Промхолод»  
наименование предприятия/организации

Директор Косицкий  
должность, Ф.И.О., подпись, печать



Согласовано:

ООО «Реф - Авто»  
наименование предприятия/организации

Директор Березицкий ВМ  
должность, Ф.И.О., подпись, печать

